

Российская Федерация
Республика Мордовия, Кадошкинский муниципальный район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большепольянская основная общеобразовательная школа»
431912, Республика Мордовия, Кадошкинский муниципальный район,
с. Большая Поляна, ул. Школьная 1А, тел.- факс: (883448) 26-4-23
E-mail: sch.bolshepolyan@e-mordovia.ru

ПРИКАЗ

«30» августа 2022 г.

№31

О режиме работы образовательного учреждения

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» ФЗ «Об образовании в РФ», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» и Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Занятия в текущем 2022-2023 учебном году организовать в одну смену. Начало занятий - в 8.30. Продолжительность урока в 2-9 классах - 45 минут, в 1 классе – 35 мин.
2. Занятия организовать согласно учебному плану, утвержденному педагогическим советом.
3. Классные журналы и всю отчетную документацию заполнять только классным руководителям (списки учащихся, оценки в сводной ведомости, темы классных часов, № приказов о прибытии, выбытии и т.д.). Записи вести аккуратно, не допускать исправлений строго вести журналы по положению о ведении классного журнала. (утвержденный приказом № 26 от 31 августа 2015г)
4. Запретить удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.
5. Обязать всех педагогов во время каникул планировать свою работу в соответствии с рабочим временем согласно тарификации. Отсутствовать в школе можно только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
6. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурного учителя.
7. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
8. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
9. Всем педагогам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям - не позднее, чем за 30 минут.
10. Дежурному учителю (по утвержденному графику дежурства на месяц) обеспечивать дежурство обучающихся класса по школе, следить за соблюдением порядка и чистоты в здании, осуществлять контроль за работой гардероба.
11. Каждому педагогу участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре, производственных совещаниях.
12. Педагогам 5-9 классов, проводящим первый по расписанию урок в конкретном классе, лично брать журнал у директора, ответственного за сохранность журналов, а проводящим последний урок в конкретном классе - лично сдавать журнал ему или дежурному учителю.

13. Директору школы обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах один раз в четверть.

14. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за три дня до его начала (место, время, участники, ответственных лиц)

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

О режиме функционирования с 01.09.2022 года в условиях предупреждения

распространения COVID-19

Уважаемые родители и обучающиеся! Скоро 1 сентября!

Учебный год начнется по-новому, с заботой о здоровье - своем и окружающих нас людей.

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" в МБОУ «Большеполянская ООШ»

1. Перед открытием зданий будет проведена генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

2. За каждым классом закреплено учебное помещение, организовано предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении.

3. Каждое утро будут проводиться "утренние фильтры" с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание. В случае обнаружения обучающихся и воспитанников, сотрудников с признаками респираторных заболеваний будет обеспечена незамедлительная изоляция до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

4. При входе в здания установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

5. Пересмотрен режим работы школы, в т.ч. время проведения перемен, в целях проведении утренней термометрии, а также режим питания. С графиком прихода в школу можно ознакомиться здесь. Режим питания и расписание занятий вы узнаете у своих классных руководителей.

6. С учетом погодных условий будет максимально часто организовано пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Согласно рекомендациям Роспотребнадзора использование открытой спортивной площадки для занятий физической культурой будет максимальным при сокращении количества занятий в спортивном зале.

7. Во времена перемен (динамических пауз) и по окончании работы будет проводиться текущая дезинфекция помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).

8. Дезинфекцию воздушной среды будет проводиться с использованием приборов

для обеззараживания воздуха.

9. В каждом кабинете и рекреациях в течение дня будет проводиться сквозное проветривание в отсутствие детей.

10. До и после каждого приема пищи в столовой будет обеспечена обработка обеденных столов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

11. Вход родителей (законных представителей) в здание школы возможно только по предварительной записи и при использовании средств индивидуальной защиты. Уважаемые родители (законные представители), администрация школы просит Вас отнестись с пониманием к сложившейся в мире ситуации.

Мы надеемся на Вашу поддержку в реализации мер, направленных на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих.

1. Если у вас был контакт с больными коронавирусной инфекцией или в семье, кто-то болеет, в школу ребенка приводить нельзя. Необходимо сообщить классному руководителю данную ситуацию для составления индивидуального образовательного маршрута для Вашего ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Если у вашего ребенка признаки ОРВИ или ОРЗ не приводим ребенка и в школу. Необходимо вызвать врача. Нельзя подержать ребенка дома несколько дней просто так. Дети будут приниматься только с медицинской справкой. Желательно каждое утро, перед выходом в школу измерять температуру, чтобы избежать неприятных ситуаций.

3. Приготовьте для своих детей средства индивидуальной защиты, желательно, чтобы у каждого ребенка в портфеле такая маска антибактериальные салфетки или другое антибактериальное средство для обработки рук.

4. С 01 сентября вход в школу будет осуществляться по графику, подготовьтесь, пожалуйста, к тому, что вход в школу родителей невозможен. Необходимо минимизировать количество людей в ОУ. Встречать детей надо будет только на улице, сидеть и ждать около входа внутри здания будет нельзя. Связь надо будет держать через классного руководителя.

5. Необходимо провести беседы с детьми о правилах общения. Обязательно обрабатывать руки после прихода в школу (моем или обрабатываем). Не ставим портфели на парту, только на стул. Не обнимаемся и не целуемся при встрече. Стараемся не трогать лицо и глаза в течение дня, постоянно обрабатываем руки, особенно перед приемом пищи.

С уважением, администрация школы.

График прихода в здание школы

Время прихода класс Вход в здание

8.00-8.15 1/4 Центральный вход

8.15-8.25 5/9 Центральный вход

Директор школы:



Кильдеева С.Н.